

UCHWAŁA Nr VI / 33/2011
RADY GMINY KRZEMIENIEWO
z dnia 19 kwietnia 2011 roku

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych Gminy Krzemieniewo i jej jednostek organizacyjnych, a także wskazania organów lub osób do tego uprawnionych oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym(Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz.1591 ze zmianami) oraz art. 59 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami), Rada Gminy Krzemieniewo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Krzemieniewo i jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg, zwanych dalej „wierzycielnościami” wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielności – oznacza to należność główną, odsetki za zwłokę oraz koszty sądowe, egzekucyjne i inne według stanu na dzień złożenia wniosku, przy czym kwoty wierzycielności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji;
- 2) dłużniku – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłacenia wierzycielności;
- 3) wierzycielu – należy przez to rozumieć Gminę Krzemieniewo oraz jej jednostki organizacyjne działające w formie jednostek budżetowych;
- 4) kierownikowi – należy przez to rozumieć osobę zarządzającą jednostką organizacyjną Gminy będącą wierzycielem;
- 5) przedsiębiorcy – należy rozumieć podmiot zaangażowany w działalność gospodarczą niezależnie od formy prawnej i źródeł finansowania;
- 6) działalności gospodarczej – należy rozumieć, zgodnie z orzecznictwem Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości, oferowanie towarów i usług na rynku, przy czym pojęcie to dotyczy zarówno działalności produkcyjnej, jak i dystrybucyjnej i usługowej, nie jest istotne występowanie zarobkowego charakteru działalności;
- 7) organie uprawnionym – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krzemieniewo
- 8) uldze – należy przez to rozumieć umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty wierzycielności;
- 9) decyzji – należy przez to rozumieć jednostronne oświadczenie woli organu uprawnionego;
- 10) kosztach dochodzenia - oznacza to koszty sądowe, koszty zastępstwa procesowego, koszty egzekucji, opłaty pocztowe, telefoniczne, koszty czynności przygotowawczych, ogłoszeń oraz inne niezbędne koszty poniesione w celu przymusowego dochodzenia zapłaty wierzycielności;
- 11) kosztach egzekucji – oznacza to opłaty egzekucyjne komornika poniesionych w toku egzekucji, w zakresie niezbędnym do celowego przeprowadzenia egzekucji, określonych

ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o komornikach sądowych i egzekucji (t.j. Dz. U. z 2006 roku, Nr 167, poz. 1191 ze zmianami).

§ 3. 1. Wierzytelności mogą być umorzone w całości z urzędu w przypadkach:

- 1) wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- 2) gdy nie można ustalić następców prawnych zmarłego dłużnika,
- 3) gdy kwota wierzytelności jest mniejsza niż 50 zł.

2. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym wierzytelności na wniosek zobowiązanego mogą być umarzane na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

3. Umorzenie zaległości w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Umorzenie wierzytelności co do należności głównej powoduje wygaśnięcie wierzytelności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej wygasła wierzytelność co do należności głównej.

2. Jeżeli umorzenie obejmuje część wierzytelności, może ono nastąpić po zapłaceniu w wyznaczonym terminie pozostałej kwoty. W takim przypadku dłużnik powinien być pouczony, że niedotrzymanie terminu zapłaty pozostałej części wierzytelności może skutkować odstąpieniem od umorzenia.

3. Umorzenie wierzytelności może obejmować tylko należności uboczne.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym organ uprawniony, na wniosek dłużnika, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze, może odroczyć termin zapłaty całości albo części wierzytelności, a także rozłożyć na raty płatność całości albo części wierzytelności, jeżeli interes wierzyciela nie stoi temu na przeszkodzie, a zastosowanie ulgi rokuje zapłatę wierzytelności w całości albo w części.

2. Od wierzytelności, do której zastosowano ulgę w spłacie, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku do dnia upływu terminu spłaty określonego przez organ lub osobę uprawnioną do udzielania ulg.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci odroczonej wierzytelności w określonym terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ uprawniony, wierzytelność albo pozostała część wierzytelności staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od dnia następującego po upływie terminu płatności obowiązującego przed odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty spłaty wierzytelności.

§ 6. 1. Umorzenie wierzytelności, o którym mowa w § 3 ust. 1 następuje w drodze decyzji organu uprawnionego, którą pozostawia się w aktach sprawy.

2. Umorzenie wierzytelności, o którym mowa w § 3 ust.2 oraz udzielenie ulg, o których mowa w § 5 następuje w drodze decyzji organu uprawnionego, którą doręcza się wnioskodawcy.

§ 7. 1. Wniosek o zastosowanie ulgi powinien zawierać w szczególności:

- 1) wskazanie osoby od której pochodzi, jej adres (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedzibę),
- 2) treść żądania, w tym rodzaj ulgi, ze szczególnym uwzględnieniem kwoty jakiej żądanie dotyczy oraz ze wskazaniem podstawy uprawniającej do zastosowania ulgi,
- 3) dowody potwierdzające okoliczności faktyczne wskazane we wniosku i uzasadniające

żądanie.

2. Jeżeli wniosek dłużnika zawiera braki formalne, w szczególności w zakresie nie udokumentowania wskazanej we wniosku podstawy do zastosowania ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że niedopełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
3. W przypadku nie usunięcia braków formalnych w terminie organ uprawniony zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Organ uprawniony na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą może udzielać ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Krzemieniewo i jej jednostkom organizacyjnym, o których mowa w § 5 ust. 1 uchwały oraz w art. 56 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych stanowiące pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006r.).

2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na pokrycie, których ma być przeznaczona pomoc de minimis.
3. Zakres informacji o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 2 został określony w § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311).

§ 9. 1. Wnioski o umorzenie wierzytelności oraz udzielenie ulg rozpatrują :

- 1) właściwi pracownicy podstawowych komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w Krzemieniewie , jeśli zastosowanie ulgi dotyczy bezpośrednio działalności Urzędu Gminy lub Wójta Gminy Krzemieniewo ,
- 2) właściwi pracownicy jednostki organizacyjnej Gminy Krzemieniewo wraz z Kierownikiem tej jednostki, jeżeli zastosowanie ulgi dotyczy działalności tej jednostki,
2. W/w pracownicy przygotowują projekty decyzji i przedkładają Wójtowi Gminy .

§ 10. Organem uprawnionym do udzielania ulg, o których mowa w uchwale jest Wójt Gminy Krzemieniewo .

§ 11. Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy w terminie do 30 kwietnia następnego roku informację o zastosowanych ulgach w poprzednim roku budżetowym.

§ 12. Wnioski o umorzenie wierzytelności i udzielenie ulg nie rozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 13. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności przypadających podmiotom, o których mowa w § 1, których sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XXI/117/2009 Rady Gminy Krzemieniewo z dnia 09 kwietnia 2009 roku w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się ustawy- Ordynacja Podatkowa, przypadających Gminie Krzemieniewo lub jej jednostek organizacyjnych

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Dr inż. Stanisław Osiegłowski

Uzasadnienie

do uchwały Nr VI /33/2011
Rady Gminy Krzemieniewo
z dnia 19 kwietnia 2011 roku

Zgodnie z artykułem 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może określić szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu płatności i rozkładania na raty należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających tej jednostce, sposób i tryb udzielania tych ulg, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadku, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskaże organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg. Ponadto Rada może w drodze uchwały postanowić o stosowaniu ulg z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 56 ust. 1 w/w ustawy co niniejszym czyni.

Projekt uchwały w trybie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity z 2007 roku Dz. U. Nr 59, poz. 404 ze zmianami) podlega zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie . Urząd Gminy w Krzemieniewie wysłał w/w projekt uchwały w dniu 01 kwietnia 2011 roku.

W związku ze zmianą podstawy prawnej dotychczasowa uchwała Rady Gminy Krzemieniewo w sprawie określenia zasad i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych , do których nie stosuje się ustawy -Ordynacja Podatkowa przypadających Gminie Krzemieniewo i jej jednostkom organizacyjnym zostanie zastąpiona niniejszą uchwałą.

Przyjęcie zasad, o których mowa w niniejszej uchwale jest uzasadnione występowaniem przypadków nieopłacalności w dochodzeniu należności, w szczególności od osób najuboższych, a także w przypadkach, w których celowe jest odroczenie lub rozłożenie na raty wierzytelności na skutek przejściowych trudności życiowych.

Rada Gminy upoważniła Wójta Gminy do podejmowania decyzji w tych sprawach jednocześnie zobowiązała go do przedstawienia informacji z wykonania uchwały po upływie roku budżetowego.