

Protokół nr 2
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Gminy Krzemieniewo
w dniu 05 stycznia 2015

Dnia 05 stycznia 2015 o godzinie 9.00 odbyło się posiedzenie Komisji Rewizyjnej .

Przewodniczący komisji powitał zebranych i zaproponował następujący porządek obrad.

1. Ustalenia planu pracy komisji na rok 2015
2. Sprawy bieżące
3. Wolne głosy i wnioski.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. pkt.1

Przewodniczący Komisji przedstawił przygotowane przez siebie propozycje tematów , którymi powinna zająć się komisja Rewizyjna w roku 2015. W dalszej kolejności wszyscy uczestnicy mieli możliwość wypowiedzenia się i zaproponowania własnych zagadnień , które uważają za istotne . W pierwszej kolejności głos zabrał radny Sobecki Radosław , który zasugerował konieczność zajęcia się analizą zaawansowania prac związanych z przygotowywaną kanalizacją gminy. Przewodniczący komisji i wszyscy członkowie przychylni się do tego wniosku. Ponieważ temat wiąże się ściśle z oceną wykonania budżetu za I półrocze , postanowiono dopisać to zagadnienie do posiedzenia, planowanego na miesiąc lipiec .

Radny Krystian Dutkiewicz złożył propozycję zajęcia się kontrolą finansową Gminnego Centrum Kultury w Krzemieniewie. Ostatecznie zdecydowano, że temat ten zostanie również zrealizowany w miesiącu wrześniu 2015 przy okazji kontroli zasad funkcjonowania i wydawania gminnej gazety. Plan pracy został uzgodniony z zastrzeżeniem , że może on ulec uzupełnieniu w sytuacji, gdy taka potrzeba wystąpi. Projekt uchwały Rady Gminy w sprawie planu pracy komisji na rok 2015 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący komisji przypomniał , że do końca marca 2015 roku komisja jest zobowiązana przedstawić na sesji Rady Gminy sprawozdanie z pracy komisji w roku poprzednim. Przewodniczący zlecił przygotowanie tego sprawozdania radnemu Radosławowi Sobeckiemu, który w roku 2014 pełnił funkcję Przewodniczącego tej komisji.

ad. pkt.2

W ramach realizacji pkt 2 porządku obrad zgłoszono temat utrzymania porządku na salach wiejskich i zasad ich wynajmowania. Skarbnik gminy wyjaśniła, że Wójt gminy wydał zarządzenie dotyczące opłat za wynajem poszczególnych sal i grillowisk. Poinformowała również, że w roku 2014 gmina zawarła jedną umowę zlecenie , na opiekę nad salą wiejską w Belęcynie. W odniesieniu do pozostałych obiektów gminnych takie umowy nie były zawierane.

Radna Henryka Przybylska – zgłosiła zastrzeżenia do zawartej umowy , uważając , że jej zawarcie nie rozwiązuje problemu utrzymania porządku w tym obiekcie. Ponadto stwierdziła, że opieka nad salami wiejskimi bardzo absorbuje sołtysów a nie otrzymują oni za to żadnej gratyfikacji.

W toku dyskusji uzgodniono, że zawarcie dodatkowych umów zleceń na sprzątnięcie wszystkich sal wiejskich byłoby dużym obciążeniem finansowym dla budżetu gminy. Uznano , że to jednak sołtysi wsi powinni mieć nadzór nad tymi obiektami .

W wyniku dalszej dyskusji wyłonił się problem sprzątnięcia pomieszczeń przez osoby wynajmujące sale na uroczystości rodzinne. W trakcie kontroli zagadnienia ustalono , że do końca roku 2014 z osobami wynajmującymi sale wiejskie nie spisywano żadnych umów.

Wobec powyższego Komisja sprecyzowała następujące wnioski :

- 1) Uporządkować temat wynajmu obiektów gminnych poprzez ustalenia regulaminu wynajmu sal i podpisywanie umów z osobami wynajmującymi pomieszczenia.

ad. pkt. 3

W ramach wolnych głosów i wniosków radni ustalili zakres kontroli grupy remontowej planowanej na posiedzenie w miesiącu lutym . Ustalono, że Komisja odbędzie się w dniu 23 lutego 2015 o godzi.....

Radni wyrazili wolę spotkania się w terminie wcześniejszym , aby zapoznać się z pomieszczeniami i sprzętem będącym w dyspozycji grupy remontowej.

Na powyższym protokół zakończono.

protokółowała D.A

Przewodniczący Komisji

(-) Marek Garbacz

(-) Krystian Lewandowski

(-) Krystian Dutkiewicz

(-) Mirosław Krysztofiak

(-) Michał Michalski

(-) Henryka Przybylska

(-) Radosław Sobecki.....

PROJEKT

**Uchwała Nr//201...
Rady Gminy Krzemieniewo
z dnia**

w sprawie : planu pracy Komisji Rewizyjnej w roku 2015

Na podstawie art. 21 i 22 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 poz. 594 ze zmianami) oraz § 69 ust.1 i § 99 uchwały Nr IV/24/2003 Rady Gminy Krzemieniewo z dnia 20 lutego 2003 roku w sprawie statutu gminy Krzemieniewo (Dz.Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 53 poz. 1001)

Rada Gminy Krzemieniewo uchwala co następuje :

§ 1. Przyjmuje się plan pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2015 jak niżej :

Miesiąc	Temat spotkania	Zaproszone osoby
Styczeń	Uzgodnienie planu pracy Komisji na rok 2015	
Luty	<p>1) Kontrola działania grupy remontowej w roku 2014 Zakres kontroli : - ilość przyznanych i wydanych środków finansowych, - organizacja pracy, zakres wykonanych zadań, koszty osobowe, zakupy materiałów, sprzętu.</p> <p>2) informacja o dokonanych przez Wójta Gminy zmianach w budżecie,</p> <p>3) omówienie projektów uchwał na najbliższą sesję rady gminy i inne sprawy bieżące.</p>	Zastępca Wójta Gminy Skarbnik Gminy
Marzec	<p>1) Kontrola z wykonania budżetu gminy Krzemieniewo za rok 2014. Zakres kontroli : - analiza zrealizowanych dochodów i wydatków budżetu, - kontrola sprawozdania finansowego za rok 2014 i wydanie opinii niezbędnych do wniosku w sprawie absolutorium,</p> <p>2) informacja o dokonanych przez Wójta zmianach w budżecie ,</p> <p>3) omówienie projektów uchwał na najbliższą sesję rady gminy i inne sprawy bieżące.</p>	Skarbnik Gminy
Kwiecień	<p>1) Kontrola zasad dzierżawy gruntów gminnych Zakres kontroli : - ilość, powierzchnia, klasa gruntów - proces wyłaniania dzierżawców; - ustalanie stawek za dzierżawę;</p> <p>2) informacja o dokonanych przez Wójta Gminy zmianach w budżecie,</p>	Skarbnik Gminy

	3) omówienie projektów uchwał na najbliższą sesję rady gminy.	
Maj	1) Kontrola dokumentacji związanej z przeprowadzonymi wyborami sołtysów Zakres kontroli: - analiza frekwencji; - analiza sporządzonych protokołów; - kontrola przestrzegania statutów wsi 2) omówienie zmian w budżecie dokonanych Przez Wójta Gminy , 3) omówienie projektów uchwał na najbliższą sesję rady gminy i sprawy bieżące.	Wójt Gminy Skarbnik Gminy
czerwiec	1) Kontrola wydatków związanych z dowozem dzieci do szkół/przedszkoli Zakres kontroli: - analiza kosztów osobowych, wydatków bieżących i majątkowych - analiza dokumentów służących do sporządzania siatki połączeń autobusowych - wykaz zrealizowanych połączeń oraz kursów dodatkowych w bieżącym roku szkolnym 2) stopień zaawansowania realizacji funduszy soleckich, 3) omówienie zmian w budżecie dokonanych przez Wójta Gminy , 4) analiza projektów uchwał przygotowywanych na najbliższą sesję i sprawy bieżące.	Inspektor ds. Oświaty, Obronnych i Zarządzania Kryzysowego Skarbnik Gminy
lipiec	1) Ocena wykonania budżetu gminy za okres I półrocza roku 2015 Zakres kontroli : - analiza dochodów budżetu, -analiza wydatków budżetu, 2) Zapoznanie z przebiegiem realizacji projektu dokumentacji technicznej kanalizacji sanitarnej, 3) omówienie zmian w budżecie dokonanych przez Wójta Gminy , 4) analiza projektów uchwał przygotowywanych na najbliższą sesję i sprawy bieżące.	Wójt Gminy Skarbnik Gminy
sierpień	1) Kontrola funkcjonowania placówek oświatowych oraz przygotowanie do nowego roku szkolnego 2015/2016 połączona z wizytacją w Zespole Szkół w Nowym Belęcinie Zakres kontroli : - budżet placówki - stan zatrudnienia, prognozy demograficzne	Dyrektor Szkoły Skarbnik Gminy

	<p>- wydatki remontowe i inwestycyjne w szkole , - wyniki dydaktyczne, 2) omówienie zmian w budżecie dokonanych przez Wójta Gminy , 3) analiza projektów uchwał przygotowywanych na sesję , sprawy bieżące.</p>	
wrzesień	<p>1) Kontrola zasad funkcjonowania i wydawania gazety gminnej Zakres kontroli : - analiza kosztów redakcyjnych i wydawniczych, - organizacja pracy. 2) informacja o dokonanych przez Wójta Gminy zmianach w budżecie, 3) omówienie projektów uchwał na najbliższą sesję rady gminy.</p>	Skarbnik Gminy Dyrektor GCK
październik	<p>1) Omówienie projektów uchwał podatkowych na rok 2016. Zakres kontroli: - Zapoznanie się z projektem budżetu gminy oraz z projektem wszystkich uchwał podatkowych na rok 2016, 2) omówienie zmian w budżecie dokonanych przez Wójta Gminy , 3) analiza projektów uchwał przygotowywanych na najbliższą sesję i inne sprawy bieżące.</p>	Wójt Gminy Skarbnik Gminy
Listopad	<p>1) Kontrola realizacji zadań inwestycyjnych zaplanowanych na rok 2015. Zakres kontroli : - ilość zaplanowanych oraz stopień zaawansowania wykonania zadań inwestycyjnych roku 2015, - analiza poniesionych kosztów 2) Kontrola dokumentacji oraz przebiegu uchwalania funduszy sołeckich. Zakres kontroli: - przestrzeganie zasad uchwalania funduszy sołeckich, - właściwy przebieg zebrań, - prawidłowość sporządzonej dokumentacji 3) omówienie zmian w budżecie dokonanych przez Wójta Gminy , 4) analiza projektów uchwał przygotowywanych na najbliższą sesję i inne sprawy bieżące.</p>	Zastępca Wójta Skarbnik Gminy

Grudzień	1) Omówienie projektu uchwały budżetowej na rok 2016. Zakres kontroli: - Zapoznanie się z projektem budżetu gminy oraz z projektem Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2016, 2) omówienie zmian w budżecie dokonanych przez Wójta Gminy , 3) analiza projektów uchwał przygotowywanych na najbliższą sesję i inne sprawy bieżące.	Wójt Gminy Skarbnik Gminy
----------	--	------------------------------

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.