

**UCHWAŁA NR VII/ 40 /2015**  
**RADY GMINY KRZEMIENIEWO**  
z dnia 28 lipca 2015

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych położonych na terenie gminy, nie stanowiących własności gminy Krzemieniewo .**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( t.j. Dz.U. z 2013 poz. 594 ze zmianami ) oraz art.81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami ( tj. Dz.U.z 2014 poz.1446 ze zmianami )

Rada Gminy Krzemieniewo uchwala co następuje

**§ 1 . 1.** Z budżetu gminy Krzemieniewo mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie ,restauratorski i roboty budowlane przy zabytkach położonych na terenie gminy Krzemieniewo, wpisanych do rejestru zabytków .

2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej będącej właścicielem bądź posiadaczem zabytku albo posiadającym zabytek w trwałym zarządzie .

**§ 2.** Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami ( tj. Dz.U.z 2014 poz. 1446 ze zmianami )

**§ 3. 1.** Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich , restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną , artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich , restauratorskich lub robót budowlanych dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na ich wykonanie.

3. Jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich ,restauratorskich i robót budowlanych dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac.

4. Łączna wartość dotacji udzielonych z gminy Krzemieniewo oraz z innych źródeł pochodzących od jednostek sektora finansów publicznych nie może przekroczyć wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

**§ 4. 1.** Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji zobowiązane są do złożenia do Wójta Gminy Krzemieniewo pisemnego wniosku o przyznanie dotacji

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Określa się następujące terminy składania wniosków o udzielenie dotacji

1) W roku 2015 – w dowolnym terminie po wejściu w życie niniejszej uchwały ,  
2) w latach następnych w terminie do 25 października roku poprzedzającego rok w którym planowane są roboty konserwatorskie, restauracyjne i roboty budowlane przy zabytku

3) w przypadku nie wykorzystania w danym roku budżetowym środków na ochronę zabytków zapisaną w uchwale budżetowej z powodu braku wniosków, można dodatkowo składać wnioski w dowolnym terminie umożliwiającym przeprowadzenia prac do końca danego roku budżetowego.

**§ 6.** Do wniosku o przyznanie dotacji na prace konserwatorskie , restauracyjne i roboty budowlane należy dołączyć

- 1) Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) Decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu , którego dotyczą prace lub remonty
- 3) Kosztorys przewidzianych prac lub robót zatwierdzony przez konserwatora zabytków ,
- 4) Decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenia prac lub robót wraz z projektem oraz pozwoleniem na budowę (gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym) lub programem prac (gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym )
- 5) Informację o złożonych wnioskach do innych organów , celem pozyskania środków finansowych

**§ 7. 1.** Złożone wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym.

2. W przypadku stwierdzenia, że złożony wniosek zawiera braki formalne Wójt Gminy wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku , w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

**§ 8.** Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji uwzględnia się następujące kryteria

- 1) Stan zachowania obiektu i jego wiek
- 2) Fakt kontynuacji prac
- 3) Wysokość zaangażowania środków własnych.

**§ 9.** Realizacja wniosków uzależniona będzie od wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w uchwale budżetowej danego roku.

**§ 10.** Traci moc uchwała nr XX/111/2009 z dnia 12 lutego 2009 roku w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych, nie stanowiących własności gminy Krzemieniewo.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego .

Przewodniczący  
Rady Gminy Krzemieniewo  
/-/Piotr Sikorski

Załącznik Nr 1 do uchwały nr VII/...../2015  
Rady Gminy Krzemieniewo z dnia .....

**Do Wójta Gminy Krzemieniewo**

**W sprawie udzielenia dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty  
budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

**I. Wnioskodawca**

Imię i nazwisko lub nazwa

.....  
.....

Adres wnioskodawcy lub siedziba jednostki organizacyjnej

.....  
.....

**II. Dane zabytku**

Miejscowość .....

Powiat .....

Gmina .....

Określenie zabytku

.....

Rok powstania zabytku / wiek .....

Obiekt wpisany w rejestrze zabytków pod numerem .....

Prowadzonym przez .....

Dokładny adres obiektu .....

Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr ..... w Sądzie Rejonowym w

.....

Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku

.....



**VI. Informacja czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów**

Podmiot u którego wnioskodawca ubiega się dotację	Wpisać tak lub nie	Wysokość wnioskowanej dotacji	
Minister właściwy ds. kultury i ochrony i dziedzictwa narodowego			
Wojewódzki konserwator zabytków			
Rada Powiatu			
Inne podmioty			

**VII. Wykaz załączników do wniosku**

- 1) Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) Decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu , którego dotyczą prace lub remonty
- 3) Kosztorys przewidzianych prac lub robót zatwierdzony przez konserwatora zabytków ,
- 4) Decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenia prac lub robót wraz z projektem oraz pozwoleniem na budowę (gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym) lub programem prac ( gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym )

**IX.. Data wypełnienia wniosku .....**

**Podpis wnioskodawcy .....**

**Wypełnia Pracownik Urzędu Gminy**

**Wpływ wniosku do kancelarii Urzędu Gminy .....**

**Stwierdzono braki formalne we wniosku .....**

**Wysłano wezwanie do uzupełnienia braków formalnych w .....**

**Odbiór wezwania w dniu .....**

.....

**Podpis pracownika**

**Dokumenty uzupełniono w dniu .....**

**Wniosek sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym , jest zgodny z uchwałą rady Gminy i spełnia warunki do udzielenia dotacji w kwocie .....**

**Krzemieniewo, dnia .....**

.....

**Podpis pracownika Urzędu Gminy**

## Uzasadnienie do uchwały

Proponuje się podjęcie uchwały w związku ze zmianą przepisów o ochronie zabytków.

Dotacja przyznana zgodnie z zasadami określonymi w uchwale może być wykorzystana przez właściciela lub posiadacza zabytku na zadania określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków .

Art. 77. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.