

**PROTOKÓŁ NR XI/2019
KOMISJI REWIZYJNEJ
Z DNIA 12 WRZEŚNIA 2019 R.**

**KONTROLA FUNKCJONOWANIA PLACÓWEK OŚWIATOWYCH ORAZ
PRZYGOTOWANIE DO NOWEGO ROKU SZKOLNEGO 2019/2020
WIZYTACJA W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W DROBNINIE**

Według harmonogramu pracy Komisji Rewizyjnej, zaplanowana kontrola z zakresu FUNKCJONOWANIA PLACÓWEK OŚWIATOWYCH ORAZ PRZYGOTOWANIE DO NOWEGO ROKU SZKOLNEGO 2019/2020 POŁĄCZONA Z WIZYTACJĄ W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W DROBNINIE.

W związku z powyższym, dnia 12 września 2019 r. o godzinie 09:00, w Publicznej Szkole Podstawowej w Drobninie odbyło się spotkanie z Panią Dyrektorem Elżbietą Juskowiak.

Zakres kontroli obejmował:

- budżet placówki
- stan zatrudnienia
- wydatki remontowe i inwestycyjne
- wyniki dydaktyczne

Przewodniczący Komisji Piotr Majchrzak zaproponował następujący przebieg spotkania:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej komisji.
3. Przeprowadzenie rozmowy z Panią Elżbietą Juskowiak.
4. Wolne głosy.
5. Zakończenie.

Ad.1. Otwarcie posiedzenia komisji.

Przewodniczący Komisji Piotr Majchrzak, otworzył posiedzenie Komisji witając wszystkich zgromadzonych: Panią Elżbietę Juskowiak – Dyrektora Szkoły Podstawowej w Drobninie, wszystkich członków komisji oraz protokolantkę – Ewelinę Jurij. Obecni byli wszyscy członkowie Komisji (lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu),

Po przywitaniu wszystkich i podpisaniu listy obecności, Przewodniczący przeszedł do kolejnego punktu posiedzenia

Ad.2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia poprzedniej komisji.

Ponieważ uwag do protokołu nie wniesiono, został on jednogłośnie przyjęty i podpisany przez członków komisji. Następnie Pan Majchrzak przeszedł do kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.3. Przeprowadzenie rozmowy z Panią Elżbietą Juskowiak.

Przewodniczący Komisji **Pan Piotr Majchrzak** poprosił **Panią Dyrektor**, o kilka słów związanych z placówką.

Pani Dyrektor po krótko omówiła:

- ilość uczniów łącznie (zał. Nr 2 do niniejszego protokołu)
- ilość uczniów w poszczególnych klasach (zał. Nr 2 do niniejszego protokołu)
- średnie wyniki procentowe egzaminów gimnazjalnych na przełomie 3 lat (zał. Nr 3 do niniejszego protokołu)
- prognozowaną ilość uczniów rozpoczynających naukę w pierwszej klasie w kolejnych 5 latach (zał. Nr 4 do niniejszego protokołu)

Radny Roman Długi zauważył, że w klasach są dzieci z różnych miejscowości.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że wynika to z tego, że musiałyby mieć otwarty czwarty oddział, ale uważa również, że dzieci powinny się integrować ze sobą w związku z czym nie widzi problemu, bowiem dziewczynki z Krzemienia i Górzna dobrze się dogadują.

Radna Aleksandra Kolasińska na podstawie załączonych dokumentów, zauważyła, iż dzieci z każdym rokiem jest coraz więcej.

Radny Piotr Majchrzak zapytał, czy jeżeli grupa liczy więcej niż 24 osoby, jest potrzeba podziału na grupy, na danym przedmiocie.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że tak, gdyż tak stanowią przepisy, i dzieci dzielone są na grupy na przedmiocie Informatyka oraz Wychowanie Fizyczne.

Pani Dyrektor omówiła średnie wyniki procentowe z egzaminów gimnazjalnych, które miały miejsce na przełomie ostatnich trzech lat. Wyniki w opinii Pani Dyrektor są zadowalające.

Radna Aleksandra Kolasińska zwróciła uwagę na wyniki z egzaminu języka angielskiego, gdzie z każdym rokiem wynik jest coraz niższy, i zapytała z czego to wynika.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że wynika to z tego, iż dzieci nie podejmują wyzwania związanego z językiem. Dodatkowo uważa, że lepszym odzwierciedleniem wyników egzaminu z języka angielskiego, i nie tylko jest skala staninowa¹. Z związku z czym przedstawiła,

¹ W Polsce skala ta jest powszechnie używana przez Centralną Komisję Egzaminacyjną i komisje okręgowe, przeprowadzające zewnętrzne egzaminy w oświacie. W praktyce Komisji utrzymała się następująca tradycja nazywania kolejnych stanin^[1]:

iż z matematyki wynik ten wynosi - 6, język angielski - 5, język niemiecki - 5 język polski – 5, co również uważa za wynik satysfakcjonujący.

Kontynuując temat, **Radny Roman Długi** zapytał, czy w środowisku dzieci dochodzi do mobbingu.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że nie.

Radna Aleksandra Kolasińska zapytała, o to czy dzieci wniosły na teren szkoły narkotyki.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że nie, jednakże raz zdarzyło się, iż dzieci próbowały e-papierosa, gdzie Pani Dyrektor postraszyła wezwaniem policji.

Radny Roman Długi zapytał, czy wyciągane są konsekwencje w związku ze złym zachowaniem.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że w szkole panuje system punktowy, w związku z którym przyznawane są punkty, które na koniec roku szkolnego mają wpływ na ocenę z zachowania. Zdarzają się uczniowie, którzy kończą z zachowaniem nieodpowiednim.

Radna Aleksandra Kolasińska zapytała, czy zdarzają się sytuacje, w której dzieci nie otrzymują promocji do następnej klasy.

Pani Dyrektor przytoczyła sytuację z lat ubiegłych, gdzie dwie osoby powtarzały klasę VIII.

Radny Roman Długi zapytał, z czego wyniknęła taka sytuacja.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że wynika to z tego, iż uczniowie mają lekceważące podejście do nauki.

Następnie **Pani Dyrektor** omówiła stan zatrudnienia.(zał. Nr 5 do niniejszego protokołu)

Kolejną kwestią, która została poruszona była kwestia wydatków (zał. Nr 6 do niniejszego protokołu). **Radny Piotr Majchrzak** zapytał Panią Dyrektor, jak prezentują się wydatki w porównaniu do lat ubiegłych.

Numer stanina	Nazwa stanina	Przedział wyników wyrażony w %
1	Najniższy	< 4%
2	Bardzo niski	4% - 10%
3	Niski	11% - 22%
4	Niżej średni	23% - 39%
5	Średni	40% - 59%
6	Wyżej średni	60% - 76%
7	Wysoki	77% - 88%
8	Bardzo wysoki	89% - 95%
9	Najwyższy	> 95%

Pani Dyrektor odpowiedziała, że ogół wydatków jest porównywalny do lat ubiegłych.

Radny Piotr Majchrzak zapytał, czy były wykonywane konkretne prace remontowe na terenie placówki.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że wymieniona została pompa wodna, zostało postawione nowe ogrodzenie przy placu zabaw.

Radna Aleksandra Kolasińska zapytała o termomodernizację.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że został wymieniony dach nowego budynku.

Radny Piotr Majchrzak zapytał o doposażenia klas.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że zostały zakupione szafki dla uczniów klasy IV, dwa monitory interaktywne, programy dla nauczycieli, rolety do sal, kosze do segregacji śmieci.

Następnie Komisja skupiła swoją uwagę na kosztach związanych ze zużyciem prądu i gazu (zał. Nr 7 do niniejszego protokołu).

Radny Roman Długi zapytał czy zużycie gazu jest porównywalne w stosunku do lat ubiegłych.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że zużycie gazu jest porównywalne.

Radny Roman Długi zaproponował wymianę pieca i grzejników na nowe, bardziej oszczędne, i wraz z **Radnym Piotrem Majchrzakiem** uzgodnili, iż na samym początku potrzebna będzie wstępna analiza kosztów w związku z planowanym przedsięwzięciem.

W związku z przedłożoną dokumentacją dotyczącą zużycia prądu **Radny Roman Długi** zapytał, dlaczego w styczniu opłaty za prąd były najwyższe.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że wynika to z konieczności „dogrzewania” się pracowników w styczniu, bowiem w okresie świątecznym, gdzie placówka jest nieczynna, skręcane są grzejniki.

Następnie omówiona została kwestia udostępniania Sali gimnastycznej na potrzeby osób zainteresowanych.

Radny Piotr Majchrzak zaznaczył, iż doszły do niego informacje, że pracownicy placówki, nie zgodzili się na udostępnienie sali.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że sala udostępniana jest od listopada. Zaznaczyła, że brakowało jej osób, które objęłyby opiekę nad salą, jednakże ze strony szkoły nie było takiej sytuacji, gdzie nie udostępniono sali.

Radna Henryka Przybylska zapytała, czy kluby sportowe działające na terenie gminy uiszczają opłatę w związku z wypożyczeniem sali.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że osoby prywatne ponoszą koszty, jednakże kluby sportowe nie płacą, gdyż wynika to z porozumienia pomiędzy szkołą a Urzędem Gminy.

Ostatnią poruszoną kwestią było powiększenie parkingu na samochody osobowe, gdzie Radni między sobą wymieniali pomysły na jego rozbudowę.

Po zakończeniu rozmowy z **Panią Dyrektorem**, Komisja została zaproszona do obejrzenia placówki. Pani Dyrektor pokazała salę, w której została umieszczona, wspomniana wcześniej, zaprowadzona do kotłowni, gdzie znajdowały się piece grzewcze. Kolejno obejrzeli salę gimnastyczną i ostatecznie obejrzeli boisko wraz z parkingiem.

Ad.4. Wolne wnioski i głosy.

Po zakończonym oprowadzaniu, Przewodniczący komisji zapytał Radnych, czy chcieliby coś więcej dodać.

Członkowie komisji zwrócili się z prośbą do Pani Dyrektor, o przedłożenie szczegółów związanych z rachunkami za energię elektryczną, w celu wyjaśnienia różnicy pomiędzy rachunkiem za miesiąc styczeń a pozostałymi miesiącami.

Następnie, uzgodniono, iż zasadne jest przeprowadzenie kalkulacji w związku z wymianą pieców na nowe, po to, by ustalić czy taka ewentualność wpłynie korzystnie na obniżenie rachunków za zużycie energii gazowej, w stosunku do poniesionych z tym przedsięwzięciem kosztów.

Dodatkowo Komisja stwierdziła, iż należy rozważyć zmianę organizacji ruchu przy szkole, w celu poprawy bezpieczeństwa dla dzieci przyjeżdżających autobusami i tych, przywożonych przez rodziców, tym samym ułatwiając poruszanie się pojazdów poprzez zwiększenie liczby miejsc parkingowych.

Przewodniczący poprosił o zapisanie do protokołu, że członkowie Komisji zapoznali się z dokonanymi w budżecie zmianami, które zostało przesłane członkom na skrzynki poczty elektronicznej. Informacja stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Radni zapoznali się również z materiałami przesłanymi przez : Szkołę w Nowym Belęcinie, Zespół Szkół w Garzynie oraz Publiczną Szkołę Podstawową w Pawłowicach. Materiały stanowią załączniki nr 9-11.

Ad.5. Zakończenie.

W związku z wyczerpanym porządkiem spotkania, Przewodniczący Komisji podziękował Pani Dyrektor za poświęcony czas oraz za pokazanie placówki, podziękował Radnym za spotkanie i tym samym zakończył posiedzenie komisji.

Protokolowała:

/-/ Ewelina Jurij

Przewodniczący:

/-/ Piotr Majchrzak